

Concours n°: 1707-868

Date : 10 juillet 2017

TITRE	<p>PROFESSEURE, PROFESSEUR EN RELATIONS DE TRAVAIL</p> <p>POSTE SOUS CONTRAT</p> <p>L'École des sciences de l'administration (ESA) de la TÉLUQ, établissement d'enseignement universitaire à distance, cherche à pourvoir à un poste sous contrat de professeure ou professeur en relations de travail.</p>
SECTEUR DISCIPLINAIRE	Ressources humaines
SOMMAIRE DE LA FONCTION	<p>Selon des modalités éprouvées dans la pratique de la formation à distance, la professeure ou le professeur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - assume les tâches d'enseignement dans les cours en lien avec le poste (70 % - 80 % de la tâche); - intervient dans les programmes de premier cycle; - assure le suivi des apprentissages des étudiants, en vertu de la convention collective en vigueur, c'est-à-dire répond aux demandes des étudiants portant sur le contenu et la pédagogie des cours dont il est responsable; - poursuit des activités de recherche et création dans son domaine de spécialisation (10 % - 20 % de la tâche); - s'acquitte des tâches d'administration et de services à la collectivité prévues à la convention collective (10 % de la tâche); - collabore à la vie académique de la TÉLUQ.
EXPÉRIENCE	<p>Expérience d'enseignement en milieu universitaire.</p> <p>Excellente maîtrise de la langue française et grande compétence en matière de communication écrite.</p> <p>Expérience en formation à distance sera considérée comme un atout.</p>
FORMATION	Détenir un doctorat en relations industrielles ou en gestion des ressources humaines avec de préférence une compétence dans le droit des rapports individuels et collectifs, la négociation collective, les conventions collectives.
DURÉE DE L'ENGAGEMENT	Contrat d'un an renouvelable.
TRAITEMENT	Selon la convention collective des professeures et professeurs en vigueur.
LIEU DE TRAVAIL	Québec ou Montréal.
ENTRÉE EN FONCTION	<p>Septembre 2017.</p> <p>Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir, sous forme électronique, une lettre d'intention décrivant les objectifs de carrière, un <i>curriculum vitae</i> complet, les attestations d'études, deux lettres de recommandation et une publication scientifique avant 16 h, le vendredi 18 août 2017, à :</p> <p>Madame Lucie Loiselle Directrice du Service des ressources académiques Université TÉLUQ 455, rue du Parvis Québec (Québec) G1K 9H6 Courriel : candidature.der@teluq.ca</p>