

Comment le télétravail questionne l'organisation

(ANACT, France, 2017)

Le questionnement de l'organisation selon les 4 dimensions :

LES ESPACES ET LIEUX DE TRAVAIL

Quelle est l'organisation spatiale du travail dans votre entreprise ? (site unique, multi-sites, télétravail, nomadisme / open space, bureaux isolés)

Quels problèmes pose-t-elle ? À la coopération ? Au calme requis par votre travail ?

Y a-t-il des travaux que vous pourriez réaliser mieux, plus efficacement, plus rapidement, en d'autres lieux ? Lesquels ?

L'ORGANISATION DES TEMPS & CHARGE DE TRAVAIL

Quels problèmes vous sont posés par l'organisation temporelle du travail ? Y a-t-il des périodes de surcharge, de pression forte sur les délais ? Avez-vous les moyens de réguler ces à-coups ? Devez-vous parfois apporter du travail à domicile ?

Quelles situations problématiques connaissez-vous de ces deux points de vue (temporels et spatiaux) ?

Le télétravail pourrait-il apporter une réponse à ces problèmes ? Si non, quelles autres modalités organisationnelles ?

USAGE DES TIC

Quelle place les technologies de l'information et de la communication occupent-elles dans votre travail ?

Vos équipements informatiques (ordinateurs, logiciels, téléphones, Smartphones...) sont-ils performants, adaptés, mobiles ? Votre liaison Wifi est-elle satisfaisante ? Participez-vous à des téléconférences ? Ces équipements sont-ils mis à votre disposition par votre entreprise ?

Y a-t-il de nouvelles applications informatiques qui pourraient faciliter votre travail et améliorer les communications/coopérations ?

Y a-t-il dans l'entreprise des règles pour vous contacter ou pour échanger des informations en dehors des heures de travail ?

En quoi le télétravail permettrait-il d'améliorer la performance de l'organisation et la qualité de vie au travail ? Comment ? Quel équipement TIC serait nécessaire ?

LE MANAGEMENT

Votre manager est-il clairement identifié ? Dépendez-vous de plusieurs personnes ?

Quand rencontrez-vous votre manager principal ?

Quels objectifs ou directives vous donne-t-il ? Quelles possibilités de négocier les moyens, les ressources, l'aide de sa part ? Quelle est votre autonomie dans l'organisation de votre travail ? Sur quoi êtes-vous évalué ?

Le management se préoccupe-t-il de votre progression dans le métier ? De l'amélioration de votre compétence ?

Le télétravail demanderait-il une évolution des modes d'encadrement et des pratiques de management ?

Le télétravail présente-t-il des risques pour le relationnel avec le management ?

LE RAPPORT AU COLLECTIF DE TRAVAIL

De qui dépendez-vous pour le bon déroulement de votre travail et l'atteinte de vos objectifs ?

Sentez-vous un respect de chaque métier ou une prédominance d'une fonction sur une autre ?

Comment le partage de la charge se fait-il ? Quelle entraide est possible ?

Devez-vous participer souvent à des réunions ? Travaillez-vous en mode projet ?

Quelles situations problématiques vivez-vous ? Avec quels coéquipiers ou managers ? Avec quelle fréquence ?

Comment le télétravail exigerait-il de renforcer et de repenser les modes de coopérations ?

Comment optimiser les temps de télétravail et de présentiel pour effectuer les tâches requérant de la concentration ou du relationnel avec les collègues ?

source : <https://www.anact.fr/10-questions-sur-le-teletravail>

le réseau Anact-Aract