

Concours n°: 20223 – ADM 4015

Date : 16 novembre 2022

<p><b>TITRE</b></p>          <p><b>SECTEUR DISCIPLINAIRE</b></p>          <p><b>SOMMAIRE DE LA FONCTION</b></p>	<p><b>PERSONNES TUTRICES – ADM 4015</b></p> <p><b>Modèles internationaux de gestion des ressources humaines</b></p> <p>L'École des sciences de l'administration de l'Université TÉLUQ, établissement d'enseignement universitaire à distance, cherche à pourvoir à un ou des postes de personnes tutrices.</p> <p>Administration</p> <p>Les objectifs du cours sont de se familiariser avec différentes conceptions de la GRH, surtout avec les différents types de pratiques et les possibilités d'action issues de diverses approches théoriques et de l'étude de divers pays (Japon, Allemagne, Suède, États-Unis, Canada). Ce cours introduit aussi la diversité temporelle, en montrant que la fonction de GRH a beaucoup changé au fil du temps et continue sans cesse d'évoluer.</p> <p>Le cours vise à donner aux personnes qui souhaiteraient s'orienter vers la GRH ou qui travaillent déjà dans le domaine les outils nécessaires afin qu'elles puissent connaître les diverses pratiques de GRH et agir plus efficacement. Il a aussi pour objet de compléter la formation en ce qui concerne les concepts théoriques, ainsi que la formation plus empirique, puisqu'il repose en partie sur des analyses de cas dans divers pays.</p> <p>À titre de personne tutrice, vous devez assurer l'encadrement des étudiants de ce cours de premier cycle. À cette fin, vous effectuez les tâches suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Aider l'étudiant à comprendre les objectifs du cours, l'articulation des contenus, la démarche pédagogique et les modalités d'évaluation;</li><li>– Conseiller l'étudiant afin de l'aider dans sa démarche d'apprentissage;</li><li>– Clarifier les parties de la matière et les différents concepts avec lesquels les étudiants éprouvent des difficultés particulières;</li><li>– Corriger, noter et commenter les travaux et les examens des étudiants qui servent à l'évaluation des apprentissages selon les barèmes établis;</li><li>– Fournir une rétroaction écrite sur les travaux notés, les examens et sur les activités des étudiants afin de les aider à comprendre leurs erreurs, à reconnaître leurs points faibles et, s'il y a lieu, leur proposer des pistes d'amélioration;</li><li>– Animer ou participer activement aux forums de discussion, aux ateliers, conférences téléphoniques ou télématiques, afin d'enrichir les échanges et de plus, si vous effectuez l'animation, favoriser la participation étudiante;</li><li>– Signaler et documenter tous les cas présumés de plagiat et de fraude.</li></ul>
---	---

**CONDITIONS D'EMPLOI**

Le travail s'effectue à partir de votre domicile, vous devez donc posséder les équipements informatiques et téléphoniques nécessaires à la réalisation de vos tâches. Toutefois, l'Université TÉLUQ vous fournit les logiciels, les services et les documents nécessaires à l'exécution de votre fonction.

Vous êtes responsable de vos horaires de travail. Toutefois, vous devez respecter certains délais pour répondre aux questions des étudiants, ainsi que pour la correction des travaux et examens.

**FORMATION**

- Baccalauréat en administration avec spécialisation en gestion des ressources humaines, en relations industrielles, en gestion des ressources humaines, en économie ou dans un champ d'études connexe.

**EXPÉRIENCE**

- En enseignement ;
- En intervention auprès d'une clientèle adulte;
- Trois années d'expérience pertinentes en relations industrielles ou en ressources humaines, un atout.

**AUTRES EXIGENCES**

- Connaissance des pratiques de gestion internationale et connaissance de la gestion dans des pays comme le Japon, la Suède, l'Allemagne, les USA et la France en particulier;
- Être familier avec les environnements d'apprentissage en ligne;
- Maîtrise du français écrit et de la rétroaction écrite constructive;
- Adhésion à la philosophie et à la démarche pédagogique du cours;
- Communication empathique et attitude de respect à l'endroit des étudiants;
- Posséder les équipements, le branchement à Internet haute vitesse et les connaissances nécessaires pour assurer un encadrement télématique et pour les échanges par courriel avec les étudiants et le personnel de la TÉLUQ;
- Région : résidence dans la zone d'appel local avec Montréal ou avec Québec (pour les nouvelles personnes tutrices).

**TRAITEMENT**

Entre 145,37 \$ et 156,45 \$ selon votre niveau de scolarité, pour chaque étudiant que vous encadrez.

**LIEU DE TRAVAIL**

Québec ou Montréal.

**ENTRÉE EN FONCTION**

Le plus tôt possible.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir, sous forme électronique, une lettre d'intention décrivant les objectifs de carrière et leur curriculum vitae complet **au plus tard le 29 novembre 2022**, à :

Service des ressources académiques  
Concours 20223-ADM 4015  
Courriel : [candidature.sra@teluq.ca](mailto:candidature.sra@teluq.ca)