

Concours n°: 20211 – FRA 1002  
Date : 8 janvier 2021

<p><b>TITRE</b></p>	<p><b>PERSONNES TUTRICES – FRA 1002</b></p> <p><b>MAÎTRISE DU FRANÇAIS ÉCRIT</b></p> <p>Le Département Sciences humaines, Lettres et Communication de l'Université TÉLUQ, établissement d'enseignement universitaire à distance, cherche à pourvoir à un ou des postes de personnes tutrices.</p>
<p><b>SECTEUR DISCIPLINAIRE</b></p>	<p>Français</p>
<p><b>SOMMAIRE DE LA FONCTION</b></p>	<p>Le cours a comme objectif d'enrichir et de perfectionner sa compétence orthographique et grammaticale à l'université.</p> <p>À titre de personne tutrice, vous devez assurer l'encadrement des étudiants de ce cours de premier cycle. À cette fin, vous effectuez les tâches suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aider l'étudiant à comprendre les objectifs du cours, l'articulation des contenus, la démarche pédagogique et les modalités d'évaluation;</li> <li>– Conseiller l'étudiant afin de l'aider dans sa démarche d'apprentissage;</li> <li>– Clarifier les parties de la matière et les différents concepts avec lesquels les étudiants éprouvent des difficultés particulières;</li> <li>– Corriger, noter et commenter les travaux et les examens des étudiants qui servent à l'évaluation des apprentissages selon les barèmes établis;</li> <li>– Fournir une rétroaction écrite sur les travaux notés, les examens et sur les activités des étudiants afin de les aider à comprendre leurs erreurs, à reconnaître leurs points faibles et, s'il y a lieu, leur proposer des pistes d'amélioration;</li> <li>– Animer ou participer activement aux forums de discussion, aux ateliers, conférences téléphoniques ou télématiques, afin d'enrichir les échanges et de plus, si vous effectuez l'animation, favoriser la participation étudiante;</li> <li>– Signaler et documenter tous les cas présumés de plagiat et de fraude.</li> </ul>
<p><b>CONDITIONS D'EMPLOI</b></p>	<p>Le travail s'effectue à partir de votre domicile, vous devez donc posséder les équipements informatiques et téléphoniques nécessaires à la réalisation de vos tâches. Toutefois, l'Université TÉLUQ vous fournit les logiciels, les services et les documents nécessaires à l'exécution de votre fonction.</p> <p>Vous êtes responsable de vos horaires de travail. Toutefois, vous devez respecter certains délais pour répondre aux questions des étudiants, ainsi que pour la correction des travaux et examens.</p>
<p><b>EXPÉRIENCE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– En enseignement à distance;</li> <li>– En intervention auprès d'une clientèle adulte.</li> </ul>
<p><b>FORMATION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Baccalauréat en français.</li> </ul>
<p><b>AUTRES EXIGENCES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Être familier avec les environnements d'apprentissage en ligne;</li> <li>– Maîtrise du français écrit et de la rétroaction écrite constructive;</li> <li>– Adhésion à la philosophie et à la démarche pédagogique du cours;</li> <li>– Communication empathique et attitude de respect à l'endroit des étudiants;</li> </ul>

**TRAITEMENT**

- Posséder les équipements, le branchement à Internet haute vitesse et les connaissances nécessaires pour assurer un encadrement télématique et pour les échanges par courriel avec les étudiants et le personnel de l'Université TÉLUQ;
- Région: résidence dans la zone d'appel local avec Montréal ou avec Québec (pour les nouvelles personnes tutrices).

Entre 136,99 \$ et 147,42 \$ selon votre niveau de scolarité, pour chaque étudiant que vous encadrez.

**LIEU DE TRAVAIL**

Québec ou Montréal.

**ENTRÉE EN  
FONCTION**

Le plus tôt possible.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur candidature, sous forme électronique au plus tard le **jeudi 21 janvier 2021**, à:

Service des ressources académiques  
Concours 20211-FRA 1002  
Université TÉLUQ  
455, rue du Parvis  
Québec (Québec) G1K 9H6  
Courriel : [candidature.sra@teluq.ca](mailto:candidature.sra@teluq.ca)