

Concours n°: 20232 – INF 6400

Date : 19 mai 2023

TITRE	PERSONNES TUTRICES – INF 6400
	GESTION DES CONNAISSANCES ET INFORMATIQUE
	<p>Le Département Science et Technologie de l'Université TÉLUQ, établissement d'enseignement universitaire à distance, cherche à pourvoir à un ou des postes de personnes tutrices.</p>
SECTEUR DISCIPLINAIRE	Informatique
SOMMAIRE DE LA FONCTION	<p>Le cours a comme objectif d'aider l'étudiant à développer la capacité de décrire les principales caractéristiques et les principaux enjeux de la gestion des connaissances et de distinguer les types de connaissances gérées par une organisation; pouvoir décrire et expliquer les processus importants de gestion des connaissances, ainsi que les activités associées à chaque processus. Pouvoir expliquer le rôle des technologies de l'information dans les processus de gestion des connaissances; pouvoir décrire, analyser et comparer des technologies aptes à supporter la gestion des connaissances. Pouvoir participer à l'implantation d'un projet de gestion des connaissances dans une organisation.</p> <p>À titre de personne tutrice, vous devez assurer l'encadrement des étudiants de ce cours de premier cycle. À cette fin, vous effectuez les tâches suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none">– Aider l'étudiant à comprendre les objectifs du cours, l'articulation des contenus, la démarche pédagogique et les modalités d'évaluation;– Conseiller l'étudiant afin de l'aider dans sa démarche d'apprentissage;– Clarifier les parties de la matière et les différents concepts avec lesquels les étudiants éprouvent des difficultés particulières;– Corriger, noter et commenter les travaux et les examens des étudiants qui servent à l'évaluation des apprentissages selon les barèmes établis;– Fournir une rétroaction écrite sur les travaux notés, les examens et sur les activités des étudiants afin de les aider à comprendre leurs erreurs, à reconnaître leurs points faibles et, s'il y a lieu, leur proposer des pistes d'amélioration;– Animer ou participer activement aux forums de discussion, aux ateliers, conférences téléphoniques ou télématiques, afin d'enrichir les échanges et de plus, si vous effectuez l'animation, favoriser la participation étudiante;– Signaler et documenter tous les cas présumés de plagiat et de fraude.
CONDITIONS D'EMPLOI	<p>Le travail s'effectue à partir de votre domicile, vous devez donc posséder les équipements informatiques et téléphoniques nécessaires à la réalisation de vos tâches. Toutefois, l'Université TÉLUQ vous fournit les logiciels, les services et les documents nécessaires à l'exécution de votre fonction.</p> <p>Vous êtes responsable de vos horaires de travail. Toutefois, vous devez respecter certains délais pour répondre aux questions des étudiants, ainsi que pour la correction des travaux et examens.</p>
EXPÉRIENCE	<ul style="list-style-type: none">– En gestion de projet, en gestion des technologies de l'information ou en gestion des connaissances;– De la formation à distance;– En enseignement;– En intervention auprès d'une clientèle adulte.

FORMATION	<ul style="list-style-type: none"> - Baccalauréat en informatique ou en technologies de l'information avec des connaissances en gestion <li style="padding-left: 20px;">Ou - Baccalauréat en gestion avec des connaissances en informatique ou en technologies de l'information
AUTRES EXIGENCES	<ul style="list-style-type: none"> - Très bonnes capacités de synthèse et d'analyse; - Comprendre l'anglais parlé; - Maîtrise du français écrit et de la rétroaction écrite constructive; - Communication empathique et attitude de respect à l'endroit des étudiants; - Posséder les équipements, le branchement à Internet haute vitesse et les connaissances nécessaires pour assurer un encadrement télématique et pour les échanges par courriel avec les étudiants et le personnel de l'Université TÉLUQ; - Région: résidence dans la zone d'appel local avec Montréal ou avec Québec (pour les nouvelles personnes tutrices).
TRAITEMENT	Entre 145,37 \$ et 156,45 \$ selon votre niveau de scolarité, pour chaque étudiant que vous encadrez.
LIEU DE TRAVAIL	Québec ou Montréal.
ENTRÉE EN FONCTION	Le plus tôt possible.
	<p>Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur candidature, sous forme électronique au plus tard le 2 juin 2023, à:</p> <p>Service des ressources académiques Concours 20232- INF 6400 Courriel : sra.dotation@teluq.ca</p>

L'Université TÉLUQ souscrit aux programmes d'accès à l'égalité et l'équité en matière d'emploi et valorise la diversité et l'inclusion au sein de sa communauté. De ce fait, elle invite toutes les personnes qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature, en particulier les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler, la priorité sera toutefois accordée aux Canadiennes, Canadiens ainsi qu'aux résidentes, résidents permanents.